

U skladu sa odredbama čl. 10., 11. i 12. Zakona o udruženjima („Službeni list RS“, br. 51/09 i 99/11), na skupštini udruženja održanoj dana 10.07.2024. godine u Beogradu, usvojen je novi

STATUT

UDRUŽENJA “СРПСКО УДРУЖЕЊЕ ЗА ЗЕМЉОТРЕСНО ИНЖЕЊЕРСТВО”

Poglavlje I

Opšte odredbe

Član 1.

Srpsko udruženje za zemljotresno inženjerstvo (u daljem tekstu: Udruženje) osniva se kao multidisciplinarno, strukovno, nestranačko, nepolitičko i nedobitno udruženje građana.

Udruženje ima svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz Ustava, Zakona i ovog Statuta.

Udruženje je stručna organizacija koja okuplja stručnjake različitih područja ljudskog delovanja (inženjerstvo, obrazovanje, nauka, civilna zaštita, osiguranje, ...), radi ostvarivanja zajedničkih interesa na polju razvijanja teorije, prakse, organizacije i istraživanja u oblasti zemljotresnog inženjerstva.

Naziv i sedište

Član 2.

Naziv Udruženja je: „Српско удружење за земљотресно инжењерство“.

Naziv Udruženja na stranom jeziku je: „Serbian association for earthquake engineering“.

Skraćeni naziv je: „СУЗИ“.

Udruženje ima sedište u Bulevaru kralja Aleksandra 73, Beograd.

Udruženje svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije.

Izgled i sadržina pečata

Član 3.

Udruženje ima pečat okruglog oblika na kojem je u po obodu ispisano: „Српско удружење за земљотресно инжењерство“, ćirilичnim pismom na srpskom jeziku.

Oblast ostvarivanja ciljeva

Član 4.

Udruženje „Српско удружење за земљотресно инжењерство“ (u daljem tekstu: Udruženje) je nevladino i nedobitno profitno udruženje, osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti **zemljotresnog inženjerstva**.

Ciljevi udruženja

Član 5.

Udruženje se osniva radi ostvarivanja sledećih ciljeva: podizanje nivoa svesti, znanja i praktične primene u oblasti zemljotresnog inženjerstva u Republici Srbiji. Pored toga ciljevi udruženja su i:

- 1) podsticanje, pomoć i rad na stalnom usavršavanju članova iz oblasti teorije i praktične primene zemljotresnog inženjerstva u Republici Srbiji;
- 2) upoznavanje članova sa najnovijim naučnim i stručnim dostignućima iz oblasti zemljotresnog inženjerstva u zemlji i svetu;
- 3) uključivanje u rad evropskih i svetskih profesionalnih organizacija iz oblasti zemljotresnog inženjerstva;
- 4) doprinos razvoju, interpretaciji, i primeni nacionalnih i evropskih propisa iz oblasti zemljotresnog inženjerstva;
- 5) organizovanje i podsticanje stručnog i naučno-istraživačkog rada i ostalih aktivnosti koje pomažu

- unapređenju zemljotresnog inženjerstva u Republici Srbiji;
- 6) doprinos priznanju i unapređenju uloge stručnjaka iz oblasti zemljotresnog inženjerstva, kao i zalaganje za ostvarenje njihovih profesionalnih interesa;
 - 7) unapređenje svesnosti javnog mnjenja i građana Republike Srbije u vezi zemljotresa i posledica njihovih dejstava na privatne i javne građevinske objekte, i
 - 8) pomoć i pružanje saveta državnim organizacijama i službama po pitanjima zaštite od posledica zemljotresa i obnove postradalih područja posle zemljotresa.

Član 6.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruženje naročito:

- 1) prikuplja i obrađuje i prevodi relevantnu naučnu i stručnu literaturu iz oblasti zemljotresnog inženjerstva;
- 2) organizuje, samostalno ili u saradnji sa drugim organizacijama, predavanja, seminare, savetovanja, simpozijume, kongrese, kurseve, i druge oblike edukacije u oblasti zemljotresnog inženjerstva;
- 3) objavljuje stručne, naučne i popularne publikacija na teme u vezi sa zemljotresnim inženjerstvom;
- 4) učestvuje u nacionalnim i internacionalnim stručnim i naučnim projektima koji doprinose razvoju teorije i prakse zemljotresnog inženjerstva;
- 5) organizuje studijske posete područjima pogođenim zemljotresima u zemlji i inostranstvu i objavljuje informacije od interesa za članove i javno mnjenje;
- 6) saraduje sa univerzitetima, školama, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave zemljotresnim inženjerstvom.

Poglavlje II

Članstvo

Član 7.

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno.

Članom se postaje popunjavanjem pristupnice i prijemom od strane Upravnog odbora.

Član Udruženja može biti svako lice koje prihvata ciljeve Udruženja i Statut i podnese prijavu za učlanjenje Upravnom odboru Udruženja.

Svi članovi Udruženja se upisuju u evidenciju koju vodi Generalni sekretar Udruženja.

Članovi Udruženja plaćaju godišnju članarinu.

Član 8.

Članovi Udruženja mogu biti:

- 1) Redovni članovi, članovi koji koji ispunjavaju uslove iz čl. 7 ovog Statuta;
- 2) Počasni članovi, renomirani stručnjaci koji su svojim zalaganjem dali doprinos razvoju, unapređenju, i/ili širenju zemljotresnog inženjerstva u zemlji i/ili svetu. Počasne članove bira Skupština na predlog Upravnog odbora;
- 3) Mladi članovi, članovi do 35 god starosti;
- 4) Članovi studenti, članovi koji su studenti osnovnih, master i doktorskih studija i koji nisu u radnom odnosu.

Prava i obaveze dužnosti članova

Član 9.

Svi članovi Udruženja imaju jednaka prava, dužnosti i obaveze u okviru svoje vrste članstva.

Prava člana Udruženja su da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;

- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
 - 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
 - 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.
 - 5) učestvuje u organizacionim i profesionalnim aktivnostima Udruženja;
 - 6) bude informisan o radu Udruženja i drugih organizacija i asocijacija o čijem radu Udruženje poseduje informacije;
 - 7) daje predloge, primedbe i mišljenja na rad organa;
- Redovni i mladi članovi Udruženja mogu biti birani u sve organe i na sve funkcije Udruženja.
- Počasni članovi mogu učestvovati u svim aktivnostima Udruženja.
- Član Udruženja može biti član i drugih domaćih i internacionalnih društava.

Član 10.

Obaveze člana Udruženja su da:

- 1) se pridržava Statuta Udruženja, kao i drugih odluka i akata donetih na osnovu Statuta;
- 2) plaća članarinu, osim počasnih članova i studenata;
- 3) da se pridržava etičkog kodeksa;
- 4) da izbegava bilo kakvu vrstu konflikta sopstvenih aktivnosti i interesa sa aktivnostima i interesima Udruženja;
- 5) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 6) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 7) obavlja dužnosti koje mu poveri Upravni odbor.

Ukoliko je član Udruženja je izabran na funkciju u okviru organa Udruženja, mora se savesno odnositi prema svojim zadacima i obavezama vezanim za funkciju na koju je izabran.

Prestanak članstva

Član 11.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- 1) smrću člana;
- 2) dobrovoljnim istupanjem;
- 3) isključenjem iz članstva;
- 4) brisanjem iz članstva - ako član ne plati članarinu duže od 2 godine.

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda Udruženja.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor uz obrazloženje.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

Na odluku o isključenju iz članstva može se uložiti prigovor o kome konačnu odluku donosi Skupština.

Poglavlje III

Organi Udruženja

Član 12.

Organi Udruženja su Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor.

Skupština

Član 13.

Skupština Udruženja je najviši organ, a čine je svi članovi Udruženja osim članova studenata. **Bez**

obzira na prethodno navedeno, maksimalan broj članova skupštine je četrdeset. Ukoliko je broj članova Udruženja veći od četrdeset, članovi skupštine se biraju izbornim postupkom. Izbori za članove Skupštine spovode se najmanje svake treće godine. Izbor članova se može sprovesti i elektronskim putem.

Skupština se redovno sastaje najmanje jednom godišnje.

Vanredna sednica Skupštine se može zakazati, na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na pismenu inicijativu najmanje jedne trećine od ukupnog broja članova Udruženja. Inicijativa se podnosi Upravnom odboru u pisanom obliku i u njoj se moraju navesti pitanja čije se razmatranje predlaže.

Skupštinu saziva Predsednik Upravnog odbora po odluci Upravnog odbora, pismenim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja skupštine i predlogu dnevnog reda, najmanje dve nedelje unapred.

O sednicama Skupštine se vodi zapisnik koji potpisuje predsednik Radnog predsedništva, zapisničar i dva overivača zapisnika.

Radno predsedništvo Skupštine čine predsednik i dva člana koji se biraju neposredno pre održavanja sednice Skupštine, prostom većinom glasova prisutnih članova.

Izborna Skupština se održava svake treće godine.

Delokrug rada Skupštine

Član 14.

Skupština:

- 1) usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;
- 2) usvaja druge opšte akte Udruženja i njihove izmene i dopune;
- 3) bira i razrešava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, predsednika Upravnog odbora, potpredsednika Upravnog odbora, generalnog sekretara i blagajnika;
- 4) donosi plan i program rada;
- 5) donosi odluku o visini članarine;
- 6) razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog i Nadzornog odbora;
- 7) razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
- 8) odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada udruženja;
- 9) odlučuje o udruživanju ili pristupanju u domaće i međunarodne organizacije;
- 10) donosi konačnu odluku o prestanku članstva;
- 11) bira počasne članove Udruženja;
- 12) obavlja druge poslove poverene Skupštini ovim Statutom.

Skupština punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članova.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Odluke Skupštine mogu se donositi i elektronski (preko e-mail-a) i donose se većinom glasova svih članova Skupštine.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta, statusnim promenama i prestanku rada Udruženja neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova.

Upravni odbor

Član 15.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine Udruženja koji se stara o sprovođenju ciljeva Udruženja koji su utvrđeni ovim Statutom.

Upravni odbor ima najmanje devet redovnih ili mladih članova.

Članove Upravnog odbora, uključujući predsednika Upravnog odbora, potpredsednika Upravnog odbora i generalnog sekretara, bira i razrešava Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje tri godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Član 16.

Upravni odbor rukovodi radom Udruženja i stara se o sprovođenju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i odgovorno je za njihovo izvršenje.

Sednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora ili potpredsjednik Upravnog odbora, pismenim putem, uz predlog dnevnog reda.

Sednicom rukovodi predsjednik Upravnog odbora, a u njegovom odsustvu potpredsjednik Upravnog odbora.

Sednice Upravnog odbora se održavaju po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Za punovažnost odluka potrebno je da sednici prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Upravnog odbora.

Odluke Upravnog odbora mogu se donositi i elektronski (preko e-mail-a) i donose se većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Član 17.

Upravni odbor ima sledeće dužnosti:

- 1) rukovodi radom Udruženja i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Udruženja;
- 2) organizuje redovno obavljanje delatnosti Udruženja;
- 3) priprema materijale o kojima odlučuje Skupština, saziva Skupštinu i predlaže njen dnevni red;
- 4) izvršava zaključke i odluke Skupštine;
- 5) odlučuje o pokretanju postupka za izmene i dopune Statuta, sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje pet članova Udruženja, i priprema predlog izmena i dopuna, koji podnosi Skupštini na usvajanje;
- 6) formira stalna i povremena tela Upravnog odbora;
- 7) poverava posebne poslove pojedinim članovima;
- 8) bira predstavnike Udruženja u organe drugih organizacija i zajednica;
- 9) utvrđuje smernice za stručno-naučni rad i saradnju sa drugim društvima, udruženjima i organizacijama;
- 10) vrši prijem novih članova i predlaže Skupštini prestanak članstva u Udruženju;
- 11) donosi finansijske odluke i raspolaže sredstvima Udruženja u okviru utvrđenog finansijskog plana;
- 12) odlučuje o pokretanju postupka za naknadu štete u slučajevima iz člana 21. stav 2. Zakona o udruženjima i, po potrebi, određuje posebnog zastupnika udruženja za taj postupak;
- 13) osniva stalna i povremena radna tela, radne grupe, komisije i odbore, a odlukom o osnivanju utvrđuju se njihovi zadaci, sastav i trajanje mandata;**
- 14) donosi pravilnike koji uređuju rad Udruženja;**
- 15) sprovodi izbor za članove Skupštine;**
- 16) obavlja i druge poslove i zadatke utvrđene Statutom i drugim aktima Udruženja;
- 17) podnosi izveštaje o svom radu na svakoj sednici Skupštine.

Predsednik Upravnog odbora

Član 18.

Predsednik Upravnog odbora zastupa Udruženje u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nadzornika.

Predsednik Upravnog odbora predstavlja i zastupa Udruženje u delu svoje nadležnosti i brine o izvršenju odluka, zaključaka i stavova Skupštine i Upravnog odbora, kao i o javnosti rada Udruženja.

Predsednik Upravnog odbora saziva sednice Upravnog odbora i rukovodi pripremanjem materijala za njih.

Predsednik Upravnog odbora podnosi izveštaj o svom radu Upravnom odboru i Skupštini.

U slučaju duže sprečenosti Predsednika Upravnog odbora zamenjuje Potpredsednik Upravnog odbora.

Mandat Predsednika Upravnog odbora traje dve godine, i može se ponovo birati na istu funkciju.

Predsednik Upravnog odbora istovremeno vrši i funkciju Predsednika Udruženja.

Potpredsednik Upravnog odbora

Član 19.

Potpredsednik Upravnog odbora zamenjuje Predsednika Upravnog odbora za vreme duže sprečenosti Predsednika Upravnog odbora da obavlja svoje dužnosti i ima, za to vreme, sva prava i dužnosti Predsednika Upravnog odbora.

Potpredsednik Upravnog odbora je ovlašćen da, u odsustvu predsednika Upravnog odbora, zastupa Udruženje i potpisuje sva finansijska i novčana dokumenta u ime Udruženja.

Potpredsednik Upravnog odbora može dobiti i posebna zaduženja i ovlašćenja po odluci Upravnog odbora.

Mandat Potpredsednika Upravnog odbora traje tri godine, i može se ponovo birati na istu funkciju.

Potpredsednik Upravnog odbora istovremeno vrši i funkciju Potpredsednika Udruženja.

Generalni sekretar

Član 20.

Upravni odbor ima Generalnog sekretara koji je ujedno i Generalni sekretar Skupštine i Udruženja.

Generalni sekretar vodi brigu o sednicama Upravnog odbora i Skupštine, priprema izveštaje o radu tih organa i Udruženja, vodi evidenciju članova Udruženja i obavlja druge poslove i zadatke koje mu povere Upravni odbor i Skupština.

Mandat Generalnog sekretara traje tri godine i može se ponovo birati na istu funkciju.

Blagajnik

Član 21.

Blagajnik rukovodi finansijskim poslovanjem Udruženja i potpisuje sva finansijska i novčana dokumenta u ime Udruženja, po nalogu Predsednika, Upravnog odbora ili Skupštine.

Blagajnika angažuje Skupština.

Blagajnik daje finansijski izveštaj i završni račun na Skupštini, a na zahtev Upravnog odbora.

Nadzorni odbor

Član 22.

Nadzorni odbor kontroliše zakonitost i finansijsko poslovanje Udruženja, i o uočenim nepravilnostima obaveštava Predsednika Upravnog odbora, Upravni odbor i Skupštinu.

Nadzorni odbor ima najmanje tri člana koje bira Skupština. Članovi Nadzornog odbora ne mogu u isto vreme biti članovi Upravnog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora traje tri godine i može se ponovo birati na istu funkciju.

Nadzorni odbor podnosi izveštaje na svakoj sednici Skupštine.

Poglavlje IV

Ostvarivanje javnosti rada

Član 23.

Rad Udruženja je javan.

Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem internih publikacija, odnosno putem saopštenja za javnost, ili na drugi primereni način.

Godišnji obračuni i izveštaji o aktivnosti udruženja podnose se članovima na sednici skupštine

udruženja.

Član 24.

Radi ostvarenja svojih ciljeva Udruženje uspostavlja kontakte i surađuje sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Udruženje može pristupiti međunarodnim udruženjima, o čemu odluku donosi Skupština.

Izvori sredstava

Član 25.

Udruženje pribavlja sredstva od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, finansijskih subvencija, naučnih projekata i na druge zakonom dozvoljene načine.

Skupština članova na osnivačkoj skupštini donosi odluku o visini članarine za prvu godinu rada društva.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare, kurseve i druge obrazovne aktivnosti iz oblasti zemljotresnog inženjerstva.

Osnivači Udruženja

Član 26.

Udruženje osniva devet stručnjaka srodnih struka koji se bave zemljotresnim inženjerstvom.

Prestanak rada udruženja

Član 27.

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Postupanje sa imovinom udruženja u slučaju prestanka rada udruženja

Član 28.

U slučaju prestanka rada, imovina Udruženja preneće se na domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva, odnosno Skupština će odlukom o prestanku odrediti kome se imovina prenosi u skladu sa Zakonom.

Član 29.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o udruženjima („Službeni list RS“, br.51/09 i 99/11).

Član 30.

Ovaj statut stupa na snagu danom njegovog usvajanja na osnivačkoj skupštini Udruženja.

**Predsedavajući skupštine
Udruženja**

prof. dr Ratko Salatić